

---

---

# ***Excel A***

## ***Base - intermedio***

---

*Vita Caracci*

---

---

Corso rivolto a chi desidera acquisire competenze base nell'utilizzo del foglio elettronico Excel, in merito all'inserimento dati, alla formattazione delle celle e alle operazioni di calcolo. Nella seconda parte del corso si acquisiranno competenze sull'utilizzo delle formule e del database.

**utile per gestire  
tabelle e calcoli**

**martedì  
17:30 – 20:30**

---

**dal 14 gennaio  
30 ore  
10 incontri**

---

**Sede: Visconti  
Costo: € 55,00**

---

**Iscrizioni presso  
Via Visconti**

---

---

Comune di Milano  
Area Lavoro e Formazione  
Centri di formazione Giusti, Pepe, Visconti e XXII Marzo

---